*Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego K.G.254.13.2021.G.W.*

**Wzór umowy**

Umowa nr ……………………………..

zawarta w dniu ……………… w Rybniku pomiędzy: Miasto Rybnik - Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych w Rybniku, 44-217 Rybnik, ul. Św. Józefa 30

NIP-642-001-07-58,

 reprezentowanym przez :

- Katarzyna Sładczyk – Dyrektor szkoły

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

 …………………………NIP………………REGON……............................……..

zwanym dalej WYKONAWCĄ

w rezultacie dokonania wyboru oferty w postępowaniu przedmiotowym o udzielenie zamówienia publicznego, zawarta została umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego i biurowego na potrzeby Zespołu Szkół Ekonomiczno-Usługowych w Rybniku.

2. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w zapytaniu ofertowym oraz w ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

Termin realizacji przedmiotu umowy: do dnia 22 grudnia 2021 r.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) dostarczenia sprzętu z kompletem kabli,

2) dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w miejsce przez niego wskazane, na własny koszt,

3) dostawy sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego oraz nieeksponowanego na wystawach lub imprezach targowych, sprawnego technicznie, bezpiecznego, kompletnego i gotowego do pracy, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2019r., a także dostarczyć przedmiot zamówienia spełniający wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia,

 4) dostarczenia wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym zestawienia zawierającego wszystkie nazwy i numery seryjne dostarczonego sprzętu, w tym podzespołów oraz certyfikaty (dopuszcza się w wersji elektronicznej),

5) zapewnienia możliwości aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu sprzętu w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet

6) Udzielenia …-miesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą) na dostarczony przedmiot umowy.

 a) Strony zgodnie postanawiają przedłużyć zastosowanie przepisów dotyczących rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy o okres obowiązującej gwarancji wskazanej w ust. 1 pkt 6.

b) Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru.

c) W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie przedmiotu umowy albo jego części na wolne od wad, na warunkach opisanych w umowie.

d) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy zgłoszonych usterek sprzętu w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza siedzibą, podstawienia sprzętu zastępczego o takich samych lub wyższych parametrach co sprzęt naprawiany (w razie, gdy usunięcie usterki przekroczy 3 dni robocze). W przypadku transportu urządzeń Wykonawca zapewni opakowanie. Zamawiający nie jest zobowiązany do przechowywania kartonów po sprzęcie.

e) Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę pocztą elektroniczną lub listem poleconym o wystąpieniu wad w przedmiocie objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 3 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad – terminie. Zgłaszający obowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego przedmiotu umowy oraz o rodzaju uszkodzenia.

 f) Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z przedmiotem umowy. Zapisy zawarte w umowie dotyczące gwarancji zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.

 g) Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji.

§ 4.

 Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, które wynosi brutto ………………… zł (słownie:………), w tym podatek VAT.

2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy, także w razie zmiany stawki podatku VAT.

§ 6.

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturą wystawioną po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

2. Strony ustalają, że w treści faktury VAT należy uwzględnić poniższe dane identyfikacyjne i adresowe Zamawiającego:

Nabywca: Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, NIP: 6420010758

Odbiorca: Zespół Szkół Ekonomiczno-Usługowych w Rybniku, ul. Św. Józefa 30, 44-217 Rybnik.

 3. Termin płatności należności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowej faktury przez Zamawiającego.

4. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone na fakturze.

5. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7.

 1. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest\*) podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: ……………….

2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 642-001-07-58.

§ 8.

1. Wierzytelność wynikająca z umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,

2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % za każdy dzień przekroczenia terminu określonego w § 2, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego,

3) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad po terminie, o którym mowa w § 3 ust. 6e, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, ale nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego. 2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy na wypadek opóźnienia realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni.

4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.

5. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10.

1. Osobami koordynującymi realizację zamówienia ze strony Zamawiającego są z Grazyna Wróbel, Dawid Szpunar
2. 2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest……………………………...
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymagają pisemnego oświadczenia Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 11.

 1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 12.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13.

 W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14.

 Sprawy sporne, mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 15.

 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

 ………………………………………………… ………………………………………………………

(miejscowość, data) (podpis, pieczątka imienna osoby upoważnionej do

 składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)